

УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ «СОШ №6»

Н.А. Леонтьева

«31» мая 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о лагере с дневным пребыванием детей на базе
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа №6»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о лагере с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным Законом от 24.07.1998 г. N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным Законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», Устава школы, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, администрации Лысьвенского городского округа и определяет порядок организации и условия функционирования лагеря с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» (далее - Лагерь) в период каникул.

1.2. Лагерь создаётся с целью создание оптимально благоприятных условий для отдыха и оздоровления детей, вовлечение их в творческую, интеллектуальную, спортивную, социально – педагогическую деятельность с формированием активной жизненной позиции и личностных качеств, способствующих наиболее полноценному существованию в современном обществе.

1.3. Основными задачами Лагеря являются:

- организация содержательного досуга детей;
- обеспечение необходимых условий для личностного, творческого, духовного, спортивного развития детей;
- обеспечение соблюдения режима питания и жизнедеятельности детей при выполнении санитарно-эпидемиологических требований;
- развитие общественной активности детей;
- адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, коллективизма;
- формирование общей культуры.

1.4. Лагерь несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, определенных его Положением, жизнь и здоровье детей и работников лагеря во время нахождения в лагере, нарушение прав и свобод детей и работников лагеря;

- реализацию мероприятий в соответствии с утвержденными планами;
- соответствие форм, методов и средств организации воспитательного образовательного процессов возрасту, интересам и потребностям детей;
- иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации.

1.5. В Лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

2. Организация деятельности лагеря.

2.1. Открытие Лагеря осуществляется при наличии соответствующих документов, выданных органами, уполномоченными осуществлять государственное санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор месту размещения лагеря.

2.2. Лагерь открывается приказом директора МБОУ «СОШ №6» на основании постановления администрации Лысьвенского городского округа.

2.3. Управление Лагерем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и положением лагеря.

2.4. Режим работы Лагеря обязан соответствовать санитарным требованиям нормативам, утверждается директором МБОУ «СОШ №6».

2.5. Начальник Лагеря, воспитатели, старшая вожатая, иные работники назначаются из числа работников МБОУ «СОШ №6» приказом директора Учреждения. Все работники лагеря обязаны пройти профилактический медицинский осмотр в соответствии с порядком, определенным федеральным органом исполнительной власти по здравоохранению.

2.6. Начальник Лагеря:

- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;

- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

- обеспечивает сохранность имущества, рациональное использование финансовых средств;

- представляет лагерь в муниципальных и общественных органах;

- несет ответственность за деятельность лагеря перед директором школы;

- организует подготовку помещений к открытию лагеря;

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря;

- проводит с регистрацией в специальном журнале инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;

- несет ответственность за учет посещаемости лагеря, организацию питания и санитарное состояние помещений и территории лагеря;

- представляет отчет о проделанной работе по окончании лагерной смены.

2.7. Начальник лагеря, педагогические работники, воспитатели отрядов несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровье детей.

2.8. В Лагерь зачисляются дети в возрасте от 6 до 17 лет, преимущественно, обучающиеся МБОУ «СОШ №6».

2.9. Лагерь работает в режиме пятидневной рабочей недели с выходными днями - суббота, воскресенье.

3. Деятельность лагеря

3.1. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом Лагеря, исходя из основных принципов деятельности: демократии и гуманности; единства воспитательной и оздоровительной работы, инициативы и самостоятельности; учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков, традиций учреждения.

3.2. Администрация Лагеря разрабатывает воспитательную программу Лагеря, план работы Лагеря.

3.3. Права юридического лица в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности остаются за руководителем Учреждения на базе которого организован Лагерь.

3.4. Питание детей организовывается посредством заключения договора.

3.5. Лагерь обеспечивает питьевой режим со свободным доступом детей к воде в течение всего времени нахождения в учреждении.

3.6. Организация оказания медицинской помощи - заключается договор на медицинское обслуживание детей.

3.7. В случае отсутствия детей в Лагере, воспитатели выясняют причину отсутствия ребенка у родителей.

3.8. Деятельность лагеря финансируется его Учредителем на основе государственных и местных нормативов в расчете на одного ребенка.

4. Порядок финансирования

4.1. Основным источником финансирования Лагеря являются средства из краевого и местного бюджета Лысьвенского городского округа, родительской платы (установленной постановлением Лысьвенского городского округа).

5. Ответственность

5.1. Каждый работник Лагеря несет ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности Лагеря;
- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей в Лагере;
- качество реализуемых программ деятельности Лагеря;
- соответствие форм, методов и средств работы с детьми их возрасту, интересам и потребностям;
- действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав.

5.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством